



**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»**

УТВЕРЖДЕНО:

Протоколом Учёного совета

Сибирского университета

потребительской кооперации (СибУПК)

от «24» октября 201 8 г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Тывинском филиале
автономной некоммерческой образовательной
организации высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности Тывинского филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее по тексту - Филиал).

1.2. Филиал является обособленным структурным подразделением автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее по тексту - Университет), расположен вне места его нахождения (Республика Тыва, г. Кызыл) и осуществляет часть его функций в образовательной деятельности, в том числе и функций представительства.

1.3. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», а также федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.4. Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, законом о некоммерческих организациях, законодательством об образовании, Уставом Сибирского университета потребительской кооперации (СИБУПК).

1.5. Филиал действует в целях осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

1.6. Полное наименование Филиала на русском языке:

Тывинский филиал автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации».

Местонахождения Филиала:

667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Щетинкина - Кравченко, дом 41.

1.7. Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном разделом VIII настоящего Положения.

1.8. Филиал действует на основании Устава Университета, настоящего Положения, локальных нормативных актов, утвержденных ректором Университета.

1.9. Для заверения документов Филиал имеет круглую печать филиала, штампы и бланки с фирменным наименованием.

1.10. Филиал может иметь в своем составе факультеты, кафедры, учебные, научно-исследовательские, научно-методические, административно-управленческие, хозяйственные подразделения.

1.11. Создание, реорганизация, ликвидация структурных подразделений Филиала осуществляется Филиалом по согласованию с Университетом.

1.12. Структурные подразделения Филиала осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых ректором Университета.

1.13. Филиал считается действующим с момента государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе Университета. Деятельность Филиала может быть прекращена:

а) по решению Учредителя Университета;

б) по решению суда, в случае нарушения Филиалом законодательства Российской Федерации;

в) по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

Прекращение деятельности Филиала происходит путем его ликвидации. Филиал считается ликвидированным с момента государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе Университета.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными целями деятельности Филиала являются:

3

- образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и научная деятельность.

2.2. Предметом деятельности Филиала являются:

- 1) прием обучающихся в Филиал;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) осуществление текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся;
- 4) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архиве Университета информации об этих результатах на бумажном носителе;
- 5) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, внедрение новых образовательных технологий;
- 6) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 7) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Филиала;
- 8) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 9) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 10) деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе с использованием ресурсов сети Интернет;
- 11) организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, встреч и иных мероприятий в соответствии с уставными целями Университета.

III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ

3.1. Общее управление деятельностью Филиала осуществляет ректор Университета.

3.2. В компетенцию ректора Университета по управлению Филиалом входит:

- 1) определение основных направлений его деятельности, утверждение планов и отчетов об их выполнении;
- 2) утверждение Положения о филиале и внесение изменений в него;
- 3) назначение и прекращение полномочий директора Филиала;
- 4) определение размера оплаты труда директора Филиала;
- 5) определение структуры Филиала;
- 6) утверждение штатного расписания;
- 7) утверждение положений о структурных подразделениях Филиала;
- 8) утверждение форм, объема и порядка передачи Университету информации о деятельности Филиала.

3.3. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет его директор. Директор Филиала назначается на должность приказом ректора Университета. В своей деятельности директор Филиала подотчетен ректору Университета, решения (приказы, распоряжения и т.п.) которого обязательны для исполнения директором Филиала.

3.4. Директор Филиала:

- 1) действует на основании доверенности, выданной ректором Университета, и трудового договора, заключаемого с Университетом; со стороны Университета трудовой договор подписывает ректор Университета;
- 2) осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными планами, Бюджетом доходов и расходов, настоящим Положением, Уставом Университета, законодательством Российской Федерации;
- 3) в пределах имеющихся полномочий издает следующие приказы:
 - предоставление академического отпуска;
 - выход из академического отпуска;
 - изменения фамилии, имени, отчества обучающегося.
- 4) контролирует соблюдение работниками Филиала приказов и распоряжений ректора Университета и директора Филиала, правил внутреннего трудового распорядка Университета и Филиала, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние производственной и трудовой дисциплины;

4
5) имеет право в соответствии с доверенностью представлять Университет в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала;

6) обеспечивает контроль за своевременной передачей Университету данных, необходимых для налоговых и бухгалтерских расчетов, а также другой отчетности по деятельности Филиала;

7) принимает меры к выполнению государственных требований по охране труда работников Филиала;

8) принимает меры к выполнению государственных требований по войсковому учету работников Филиала;

9) принимает меры в установленном законодательством порядке к обеспечению сохранности и своевременной передачи документов Филиала в архив Университета;

10) совершает в пределах своих полномочий иные действия, необходимые для достижения целей и задач Университета;

11) обеспечивает прием на работу и увольнение работников Филиала, за исключением старшего бухгалтера Филиала;

12) несет полную ответственность за деятельность Филиала, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

13) обязан действовать добросовестно и в интересах Университета.

3.5. Общее руководство научно-педагогической деятельностью Филиала осуществляет Совет Филиала, Председателем которого является директор Филиала. Порядок формирования Совета Филиала определяется положением о Совете Филиала, утверждаемом ректором Университета, с предварительным одобрением Ученым советом Университета. Срок полномочий Совета Филиала – 1 год.

3.6. Совет Филиала рассматривает перспективные и текущие планы учебной, научной и научно-методической работы Филиала; заслушивает отчеты об их выполнении, обсуждает крупные учебные и научные программы и проекты; решает другие вопросы научно-педагогической деятельности Филиала в соответствии с утвержденным положением о Совете Филиала.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Филиал осуществляет образовательную деятельность при наличии отдельного приложения к лицензии Университета с указанием наименования, места нахождения и мест ведения образовательной деятельности.

4.2. Обучение в Филиале осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования. Размер стоимости за обучение утверждается ежегодно, на каждый учебный год, приказом ректора Университета.

4.3. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Филиала. Прием в Университет для обучения в Филиале производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами приема в Университет.

4.4. Зачисление обучающихся в Университет для обучения в Филиале осуществляется приказом ректора Университета. Изданию приказа ректора Университета о приеме лица на обучение в Филиал Университета предшествует заключение договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – договора об образовании). Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершения обучения) осуществляется приказом ректора Университета.

4.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

1) Университетом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) Университетом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.6. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения,

срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным в п. 4.9. настоящего Положения.

4.9. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся основной профессиональной образовательной программы обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета.

4.10. Восстановление и перевод обучающихся из других образовательных организаций производится приказом ректора Университета в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в Университете, Уставом Университета, действующим законодательством об образовании.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЛИАЛА

5.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Филиале относятся: студенты, слушатели. Обучающимся в Филиале бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка.

5.2. Всем обучающимся в Университете предоставляются следующие академические права:

- выбор формы обучения;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально- педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке;

- 6
- зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком и академический отпуск;
 - перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - восстановление для получения образования в Университет в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;
 - бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета и Филиала;
 - пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета и Филиала;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
 - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные расписанием занятий или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка для обучающихся в Университете, правил противопожарной безопасности и иных локальных нормативных актов Университете по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- бережно относиться к имуществу Университета и Филиала;
- соблюдать иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, а так же условиями договора об образовании.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА

6.1. К числу работников Филиала, на которых распространяются настоящее Положение, относятся все категории лиц, работающих в Филиале по трудовому договору, в том числе срочному, а именно: профессорско-преподавательский, административный, учебно-вспомогательный, обслуживающий и другой персонал, осуществляющий вспомогательные функции.

6.2. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических и научных работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора. Право на занятие педагогической деятельностью в Университете имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным

4
требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.3. Педагогическим и научным работникам Филиала гарантируются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

6.4. Педагогические и научные работники Филиала несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

6.5. Работники Филиала обязаны соблюдать Устав Университета, Правила внутреннего трудового распорядка Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК), настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка в ЗИП – филиале Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) и иные локальные нормативные акты Университета и Филиала.

VII. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Филиал может вести фундаментальные и (или) прикладные научные исследования, научную, научно-методическую деятельность, проводить научные исследования и разработки в различных научных областях.

7.2. Главные научные направления, в рамках которых осуществляется научно-исследовательская деятельность Филиала, определяются основными направлениями образовательного процесса Университета и общими тенденциями научного прогресса.

7.3. Научную деятельность Филиала координирует Совет Университета.

VIII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Филиал не имеет имущества, а также обособленного баланса. Имущество Филиала учитывается на общем балансе Университета. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Университета в соответствии с целями создания Филиала. Филиал ведет налоговый учет по налогам местного и регионального бюджетов.

8.2. Филиал несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективность использования переданного имущества.

8.3. Филиал может иметь расчетные (текущие) счета по решению ректора Университета. Распоряжаться счетами может директор Филиала на основании доверенности или другое уполномоченное ректором Университета лицо.

8.4. Филиал ведет оперативный и бухгалтерский учет, готовит статистическую и иную финансовую отчетность.

8.5. Филиал предоставляет Университету и соответствующим органам бухгалтерский отчет об использовании средств и другую установленную отчетность в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом.

8.6. Стоимость образовательных услуг определяется приказом ректора Университета на учебный год.

8.7. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала осуществляется в рамках утвержденного ректором Университета бюджета доходов и расходов Университета и на основании Положения «О порядке взаимодействия в условиях казначейской системы исполнения бюджета Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК)».

Проект вносит:
Начальник юридического отдела


Н.О. Чепля

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебной работе
_____ 2018


Е.И. Леоненко

Заместитель проректора по учебной работе
_____ 2018


Д.В. Ватлина

Проректор по научной работе
_____ 2018


Е.Н. Лищук

Начальник кадрового управления
_____ 2018

Э.В. Горина

Э.В. Горина

Финансовый директор
_____ 2018

Ю.А. Коган

Ю.А. Коган

Начальник УБУНП -
главный бухгалтер
_____ 2018

Ж.Н. Иценкова

Ж.Н. Иценкова

Регистрационный номер в реестре локальных нормативных актов: 4